

**Муниципальное учреждение здравоохранения
«Агаповская центральная районная больница»
администрации Агаповского муниципального района
Челябинской области**

457400, Россия Челябинская область, Агаповский район, с. Агаповка, ул. Пионерская, д.54 т. 8-351-40-2-12-31
ИНН 7425003650 КПП 742501001 ОГРН 1027401424731 р/с 40116810072330007135 в Челябинское ОСБ №8597 г Челябинск БИК
047501602

ПРИКАЗ

«01» июня 2016г.

№ 141

**Об утверждении Правил
предоставления платных медицинских
услуг МУЗ Агаповская ЦРБ**

Руководствуясь Положением об предоставлении платных медицинских услуг муниципальным учреждениям здравоохранения Агаповская центральная районная больница администрации Агаповского муниципального района организациям и населению Агаповского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01 июня 2016г. Правила предоставления платных медицинских услуг МУЗ Агаповская ЦРБ.
2. Экономисту Котельниковой Л.Д. довести Правила до подразделений, оказывающих предоставление платных медицинских услуг
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач

В.Л. Айдынян



ПРАВИЛА

предоставления платных медицинских услуг

МУЗ Агаповская ЦРБ

1. Основные положения

1.1. Настоящие Правила предоставления платных медицинских услуг (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральными законами от 29.11.2010г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским Кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Положения о предоставлении платных медицинских услуг организациям и населению Агаповского муниципального района, утвержденного Решением Собрания депутатов Агаповского муниципального района от 27 мая 2016г. № 107 и ставят совей целью более полное удовлетворение потребностей населения Агаповского муниципального района в медицинской помощи, возможность привлечения дополнительных финансовых средств для поощрения работников, а также укрепление материально-технической базы МУЗ Агаповской ЦРБ (далее – больницы).

1.2. Правила определяют порядок и условия предоставления платных медицинских услуг гражданам и юридическим лицам в больнице.

1.3. Правила являются обязательными для исполнения всеми подразделениями больницы, которые имеют право оказывать платные медицинские услуги.

1.4. Платные медицинские услуги оказываются больницей в соответствии с правом, закрепленным Уставом больницы осуществлять приносящую доход деятельность, связанную с оказанием медицинских услуг в объеме имеющейся лицензии на медицинскую деятельность.

1.5. Больница имеет право предоставлять платные медицинские услуги сверх государственного задания, в том числе:

- по видам и объемам медицинских услуг, не включенным в территориальную программу госгарантий и целевые программы;

- на иных условиях, чем установленные территориальной программой госгарантий и целевыми программами;

- при предоставлении медицинских услуг анонимно (кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ);

- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства (за исключением официально получивших).

- официально получивших в РФ статус беженца, застрахованных работодателем по обязательному медицинскому страхованию, лицам, имеющим гражданство РФ (гражданство двух и более стран), но не проживающих постоянно на ее территории (соотечественники за рубежом).

1.6. Платные медицинские услуги оказываются на основании Положения о предоставлении платных медицинских услуг, предоставляемых населению и организациям Агаповского муниципального района, утвержденных Решением Собрания депутатов Агаповского муниципального района от «27» мая 2016г. №107.

1.7. Денежные средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, находятся в самостоятельном распоряжении больницы.

1.8. Руководство деятельностью больницы при оказании платных медицинских услуг осуществляют главный врач.

2. Организация оказания платных медицинских услуг

2.1. Больница обеспечивает граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных медицинских услугах. Информация должна располагаться в удобном для ознакомления месте на специальном стенде и содержать:

- сведения о наименовании учреждения, месте его нахождения (месте государственной регистрации);

- сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроке действия, органе выдавшем лицензию;

- сведения о режиме работы отделений, специалистов по оказанию платной и бесплатной помощи;

- прейскурант на оказываемые платные медицинские услуги;

- условия предоставления платных и бесплатных медицинских услуг;

- сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах.

2.2. При предоставлении платных медицинских услуг должен сохраняться установленный режим работы больницы, не ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой по программе ОМС и целевым комплексным программам.

2.3. Оказание платных медицинских услуг медицинским персоналом осуществляется в основное рабочее время.

2.4. Предоставление платных медицинских услуг оформляется путем заключения договора в письменной форме, который регламентирует условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.(Приложение № 1).

2.5. При оказании платных медицинских услуг, предусмотренных территориальной программой госгарантий, на платной основе по желанию пациента больница уведомляет

пациента о возможности получения услуги бесплатно и дополнительно к договору, получает его письменное согласие на платную медицинскую услугу, содержащее информацию об ознакомлении пациента об имеющейся альтернативе бесплатного получения медицинских услуг и волеизъявления пациента на получение платных услуг.

2.6. Предоставление платных медицинских услуг гражданам РФ осуществляется при наличии добровольного информированного согласия пациента. Факт добровольного информированного согласия на оказание платных медицинских услуг фиксируется в медицинской карте пациента.

2.7. Оплата за медицинские услуги, оказываемые больницей, осуществляется в наличной и безналичной форме. Оплата медицинских услуг наличными денежными средствами осуществляется путем внесения денежных средств в кассу больницы, при этом пациенту выдается квитанция приходного кассового ордера и кассовый чек. Оплата медицинских услуг безналичными денежными средствами осуществляется путем перечисления на соответствующий счет больницы.

2.8. В больнице предусматривается следующий порядок приема пациентов, желающих получить платные медицинские услуги:

- пациенты, нуждающиеся в амбулаторной консультативно-диагностической помощи, обращаются для заключения договора на оказание платных медицинских услуг и плату за консультацию (первичный прием врача-специалиста) и (или) диагностическую процедуру в бухгалтерию больницы. Оформленный договор установленного образца и документ, подтверждающий внесение денег в кассу, передаются пациенту для дальнейшего обращения в регистратуру, где по их предъявлению заводится амбулаторная карта с пометкой «платные услуги» и выдается талон на прием соответствующего врача-специалиста. Бухгалтер обязан поставить на договоре отметку «Оплачено», свою Ф.И.О., дату оплаты и личную подпись.

Врач-специалист по установленным показаниям выписывает дальнейшее направление на дальнейшее обследование с указанием медицинской платной услуги, согласно действующему в больнице прейскуранту платных медицинских услуг.

Согласно выданному направлению пациент обращается в бухгалтерию для оформления нового договора на оказание платных медицинских услуг, оплачивает на месте стоимость договора и вновь обращается к врачу-специалисту для получения талона на необходимые диагностические процедуры. Исследования, требующие подготовки определенного состояния пациента, предварительно согласовываются по срокам и проводятся в назначенное время.

2.9. В случаях, когда пациент по заключению врача амбулаторно-поликлинического уровня нуждается в госпитализации, врач-специалист выдает пациенту направление на консультацию заведующему отделением круглосуточного стационара.

Заведующий согласовывает с больным сроки госпитализации и направляет в бухгалтерию с указанием на направлении платной медицинской услуги, согласно действующему в больнице прейскуранту платных медицинских услуг, где оформляется договор на оказание платных медицинских услуг, стоимость которого пациент также оплачивает на месте. Заведующий отделением (врач) обязан предъявить направление на

оказание платных медицинских услуг и талон на госпитализацию на рассмотрение главному врачу (заместителю) по профилю патологии и после этого направить пациента со всеми документами в приемное отделение больницы. В случае, когда предварительно невозможно определить требуемую продолжительность лечения, в направлении на оказание платных медицинских услуг указывается срок пребывания по медико-экономическому показателю. При этом врач стационара обязан разъяснить пациенту о возможном перерасчете стоимости лечения по окончанию услуг и необходимости доплаты или возврат денег.

2.10. В случае, когда пациент (иностранный гражданин), поступил в больницу по экстренным каналам и после оказания ему неотложной помощи он желает продолжить лечение в стационаре в плановом порядке (продолжение восстановительного лечения по данному заболеванию или курс лечения по сопутствующему заболеванию), заключение о необходимости такого лечения выносит лечащий врач (оформив соответствующим образом медицинскую документацию) и он же согласовывает с больным длительность и стоимость дополнительного лечения на платной основе. Далее врач выписывает отделением направление на оказание платных медицинских услуг, визирует его у главного врача (заместителя) и пациент с направлением обращается в бухгалтерию для оплаты стоимости услуг. После оплаты услуг на пациента оформляется история болезни с пометкой «платные услуги».

2.11. Плановая госпитализация в стационар при предоставлении платных медицинских услуг проводится на свободные койки и при выполнении отделением плана пролеченых пациентов по государственному заданию в рамках программы ОМС.

2.12. При прохождении медицинских осмотров на платной основе пациенту выдается талон на оплату медицинских услуг (Приложение № 2) для оплаты в бухгалтерии, после оплаты ответственный медицинский работник за проведение медицинских осмотров, выдает пациенту Справка на прохождение медицинской комиссии (мед.осмотра) унифицированной формы, на основании которой осуществляется прохождение медицинского осмотра.

3.Другие вопросы, касающиеся организации предоставления платных медицинских услуг

3.1. Ценообразование, учет денежных средств, бухгалтерский учет и статистическая отчетность, контроль за использованием средств, полученных от оказания платных медицинских услуг осуществляется в соответствии с Положением о предоставлении платных медицинских услуг, предоставляемых населению и организациям Агаповского муниципального района, утвержденного Решением Собрания депутатов Агаповского муниципального района от 27 мая 2016г. № 107.